

PRITARTA
Šiaulių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2017 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. A-125

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Naisių mokyklos
direktoriaus
2017 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. V-35

ŠIAULIŲ R. NAISIŲ MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS 2017–2019 METAMS

TURINYS

I. SKYRIUS.....	3
BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. SKYRIUS	3
DUOMENYS APIE MOKYKLĄ	3
III. SKYRIUS	5
IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)	5
IV. SKYRIUS.....	7
VIDINĖ ANALIZĖ	7
V. SKYRIUS	7
SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS	7
VI. SKYRIUS.....	8
MOKYKLOS STRATEGIJA.....	8
MISIJA IR VIZIJA	8
TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	9
STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMO PERIODIŠKUMAS, STEBĖSENA	17

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Šiaulių r. Naisių mokyklos (toliau – Mokykla) strateginis planas parengtas vadovaujantis Valstybine švietimo strategija 2013–2022 metams, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Šiaulių rajono savivaldybės strateginiu plėtros planu 2017–2023 metams, Naisių mokyklos nuostatais, mokykloje atliktų tyrimų duomenimis, mokyklos bendruomenės siūlymais ir rekomendacijomis, kitais teisės aktais.

Strateginio plano tikslas – kryptingai organizuoti Naisių mokyklos veiklą bei planuoti ir įgyvendinti kaitos procesus 2017–2019 metais, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą ir išteklius.

Strateginio plano nuostatos įgyvendinamos per mokyklos ugdymo planus, metinį veiklos planą, mėnesio planus, ilgalaikius mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų planus, veiklos planus.

Naisių mokyklos strateginį planą parengė direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo bei bendradarbiavimo principų.

II. SKYRIUS DUOMENYS APIE MOKYKLĄ

Mokyklos istorija

Mokyklos atsiradimas Naisiuose siejamas su grafų Zubovų pavarde.

Istoriniuose šaltiniuose teigiama, jog Vladimiras Zubovas rūpinęsis, kad jo dvaruose galėtų mokytis vaikai. 1904 metų sausio 8 ir 13 dienomis jis rašo laiškus Kauno gubernijos liaudies mokyklų direktoriui Aleksandriui Lebedincevui. Laiškuose – grafo prašymas leisti pradėti vaikų mokymą privačiose liaudies mokyklose, kurias jis jau esąs suprojektavęs, ir žadąs būti šių mokyklų globėju. Prašyme pabrėžiama, kad jo dvaruose: Ginkūnuose, Naisiuose, Medembrodėje, Dabikinėje, norima steigti mokyklas darbininkų ir tarnautojų vaikams. Be to, prašytojas rašo, kad norėtų mokyklas atidaryti jau 1904 metais. Tuo metu Naisių dvare dirbo 20 šeimų, kuriose buvo 40 mokyklinio amžiaus vaikų. Artimiausios mokyklos buvo už trijų varstų. 1904 m. balandžio 19 d. Vilniaus švietimo įstaigos globėjo nurodymu leidžiama grafiui V. Zubovui atidaryti jo dvaruose keturias vienaklases pradinės mokyklas. Tada V. Zubovas kreipėsi į Kauno gubernijos liaudies mokyklų direktorių, prašydamas priimti į Naisių dvaro mokyklą mokytoją Aną Gusevą, baigusią Sankt Peterburgo progimnaziją, buvusią dvaro valdytojo E. Gaidamavičiaus vaikų mokytoją. Spalio 8 dieną prašymas patenkinamas. 1904 metų rudenį Naisių dvaro mokykloje prasidėjo mokslo metai. Yra žinoma, kad, be Anos Gusevos, Naisių mokykloje vaikus mokė J. Sveckauskaitė, S. Landsbergytė, Z. Žalienenė ir kiti mokytojai.

1949 metais mokykla reorganizuojama į septynmetę mokyklą. Pirmąja direktore skiriama R. Jasaitienė.

1961 metais veikia aštuonmetė mokykla.

1986 m. – devynmetė mokykla.

Nuo 1999 metų – pagrindinė dešimtmetė mokykla.

2004 m. spalio 16 d. mokykla pažymėjo savo 100-ąjį gimtadienį.

Mokykloje vykdomos pagrindinio, pradinio, priešmokyklinio ugdymo ir neformaliojo švietimo, o nuo 2013–2014 m. m. ir ikimokyklinio ugdymo programos.

Duomenys apie mokyklą:

Pavadinimas	Šiaulių r. Naisių mokykla
Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija	Šiaulių rajono savivaldybės taryba
Teisinė forma	Biudžetinė įstaiga

Teisinis statusas	Juridinis asmuo, kodas 190076486
Švietimo įstaigos grupė	Bendrojo lavinimo mokykla
Mokyklos tipas	Pagrindinė mokykla
Mokomoji kalba	Lietuvių
Pagrindinė veiklos rūšis	Švietimas
Pagrindinė paskirtis	Bendrosios paskirties mokykla
Adresas	Plento g. 16, Naisiai, Šiaulių rajonas
Telefonas	(8 41) 38 60 35
Elektroninis paštas	naisiupm@gmail.com

Mokykla dirba viena pamaina. Mokykla turi higienos pasą. Einamasis patalpų remontas atliekamas iš Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto, sutaupytų savivaldybės biudžeto ir 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio (toliau – GPM) lėšų.

Mokykla bendradarbiauja su įvairiais socialiniais partneriais: Šiaulių rajono savivaldybe, Šiaulių rajono savivaldybės įstaigomis: Švietimo paslaugų centru, Švietimo centru, Pedagogine psichologine tarnyba, Meškuičių seniūnija, Socialinės paramos skyriumi, Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Visuomenės sveikatos biuru, Šiaulių r. Aukštelkės, Bubių, Ginkūnų S. ir V. Zubovų, Pakapės, Šakynos mokyklomis, Meškuičių gimnazija, Meškuičių lopšeliu-darželiu, Akmenės rajono Dabikinės specialiojo ugdymo centru, Šiaulių „Santarvės“ gimnazija, Šiaulių rajono savivaldybės kultūros centro įstaigomis: biblioteka, muziejumi, Naisių filialu, Šiaulių „Aušros“ muziejumi, Šiaulių miesto profesiniu rengimo centru, Šiaulių teritorine darbo birža, Šiaulių valstybine kolegija, Šiaulių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Šiaulių miesto ir rajono policijos komisariatu, Nacionaliniu egzaminų centru, Naisių įstaigomis: Jaunimo klubu, kaimo bendruomene, medicinos centru, „Naisių vasaros“ teatru, paštu, Naisių žemės ūkio bendrove (toliau ŽŪB), Dalios Gumuliauskienės šeimyna „Vaiko draugas“, Vlodo Gumuliausko šeimyna „Vaiko šviesa“, R. Lileikienės ir V. Peleckienės individualiomis įmonėmis, ūkininku V. Plakiu.

Mokymo priemonės (kompiuterius, vaizdo projektorius, televizorius) mokykla įsigyja iš Mokinio krepšelio, Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto, 2 procentų GPM ir sutaupytų Mokinio krepšelio ir savivaldybės biudžeto lėšų.

Mokyklos statistika

Mokyklos vadovai 2016–2017 m. m.:

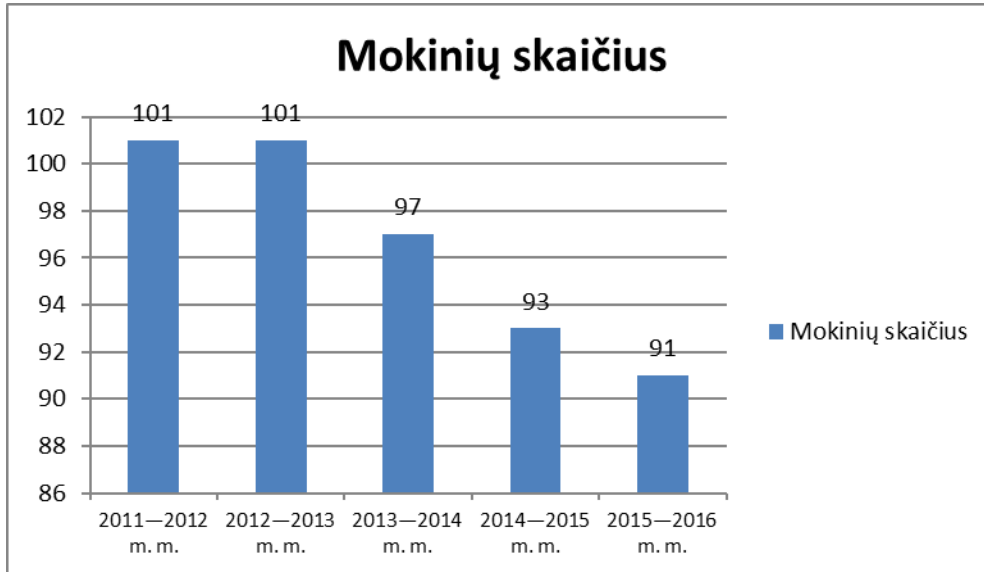
Direktorius – Vytautas Šimkus, III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui – Stasė Grušienė, III vadybinė kvalifikacinė kategorija.

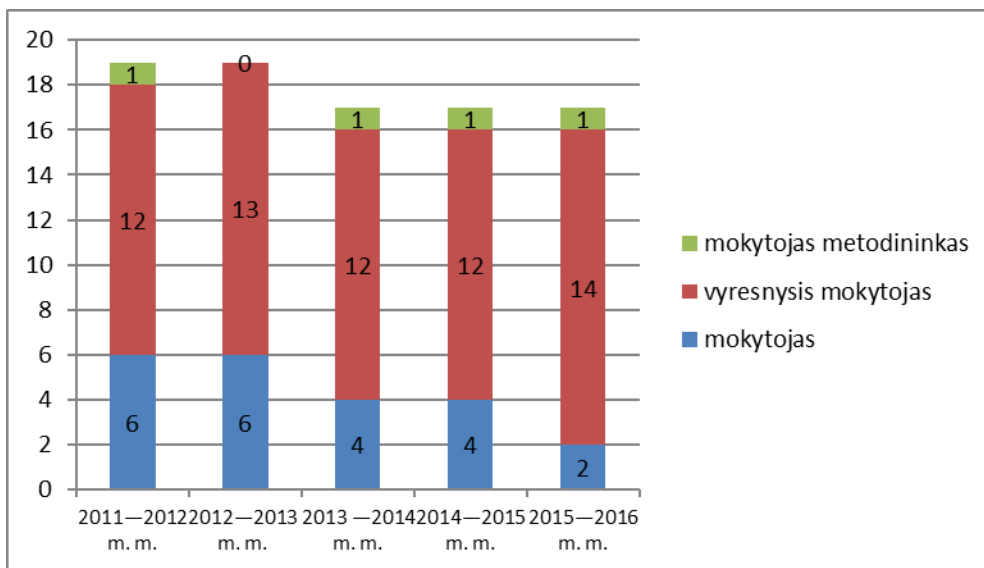
Pradinio ugdymo programos vyresnieji mokytojai – Regina Kazlauskienė, Lina Vaitiekūnienė, Daiva Lukošaitienė ir Reda Jaseliūnienė.

Pagrindinio ugdymo programų vyresnieji mokytojai: Julija Astrauskienė, Daiva Remeikienė, Reda Stankevičienė, Giedrė Vaitiekūnienė, Saulius Juška, Laura Lukoševičiūtė, Laima Malakauskienė, Audronė Treinauskienė, Rima Šimkuvienė; mokytojai – metodininkai: Albinas Klumbys, Vytautas Šalavėjus.

Neformaliojo švietimo programų mokytojai: Danutė Kazlauskienė, Audronė Treinauskienė, Vanda Juozaitienė (ikimokyklinis-priešmokyklinis ugdymas).

Mokinių skaičius 2011–2016 metais:

Mokinių skaičius per pastaruosius 5 metus sumažėjo nuo 101 iki 91 mokinio (10%).

Mokytojų kolektyvas 2011–2016 metais:

Per penkerius metus pakilo mokytojų kvalifikacija.

III. SKYRIUS IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)

Veiksniai	Aplinka
Politiniai-teisiniai	<p>Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nutarimais, administracijos įsakymais, Šiaulių r. Naisių mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.</p> <p>Naisių mokykla yra dviejų pakopų: pradinė ir pagrindinė. Mokykla turi Higienos pasą (2012 m.). 2009 m. pradėtos diegti atnaujintos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. 2016 m. pradėtos diegti atnaujintos lietuvių</p>

	<p>kalbos ir literatūros programos.</p> <p>Komplektuojant klases mokykla vadovaujasi Šiaulių rajono savivaldybės tarybos sprendimais „Dėl priėmimo į Šiaulių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“, „Dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio, ugdymo grupių, klasių komplektų, mokinių skaičiaus, mokinių skaičiaus vidurkio pagal vykdomas bendrojo ugdymo programas nustatymo Šiaulių rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose 2016–2017 mokslo metais“.</p> <p>Mokyklos veikla, strategija parengta vadovaujantis Valstybiniu švietimo 2013–2022 metų strategijos planu.</p>
Ekonominiai	<p>Valstybinėje švietimo strategijoje numatyta didėjanti Bendrojo vidaus produkto (toliau – BVP) dalis, skiriama švietimui, ir planuojamas Mokinio krepšelio didinimas pagerins mokyklos finansinę padėtį.</p> <p>Teisės aktai numato galimybę skirti 2 procentus GPM lėšų, kuriuos galima panaudoti mokyklos reikmėms.</p> <p>Europos Sąjungos (toliau – ES) finansavimas sudarys galimybę panaudoti ES struktūrinių fondų lėšas mokyklos strateginiams siekiams įgyvendinti.</p> <p>Šiaulių rajono savivaldybės nuostata atnaujinti ir plėsti ugdymo įstaigų pastatus, sudarys sąlygas renovuoti mokyklos išorę ir vidų.</p> <p>Šiaulių rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane numatytas ugdymo įstaigų aprūpinimas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis, sudarys sąlygas gerinti edukacines aplinkas.</p>
Socialiniai-demografiniai	<p>Nuo 1995 m. Lietuvoje nuosekliai mažėjo gimstamumas, prasidėjo ir tęsiasi migracija. Toliau mažėja Lietuvos gyventojų skaičius, vadinasi, ir švietimo paslaugų rinka.</p> <p>Šiaulių r. Naisių mokykloje 2011–2012 m. m. mokėsi 101 mokinys, 2012–2013 m. m. – 101 mokinys, 2013–2014 m. m. – 97 mokiniai, 2014–2015 m. m. – 93 mokiniai, 2015–2016 m. m. – 91 mokinys (atitinkamų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys).</p> <p>Dėl įtampos, didelio užimtumo šeimos per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, problemoms, dalis tėvų emigruoja. Todėl didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius. Gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos.</p> <p>Nemokamas maitinimas 2013–2014 m. m. buvo skirtas 40 mokinių, 2014–2015 m. m. – 34 mokiniams ir 2015–2016 m. m. – 39 mokiniams.</p> <p>Specialiųjų poreikių mokinių skaičius: 2014–2015 m. m. mokykloje buvo ugdomi 7 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, 2015–2016 m. m. – 8 mokiniai. Logopedo pagalba 2014–2015 m. m. buvo teikiama 20 mokinių, 2015–2016 m. m. – 19 mokinių.</p>
Technologiniai	<p>Žiniomis pagrįsta Lietuvos ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Mokykla stengiasi dalyvauti įvairiuose projektuose, siekiant efektyviai diegti technologijas, jas taikyti tiek edukacinėje veikloje, tiek mokyklos valdyje. Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su interneto prieiga, veikia Profesinio informavimo taškas (toliau – PIT), Informacinių technologijų (toliau – IT) klasė, įdiegtas elektroninis dienynas, sukurtas mokyklos internetinis puslapis ir kt.</p> <p>Nors mokytojai nuolat kelia kvalifikaciją IT diegimo klausimais, tačiau nepakankamas naujausių IT įvaldymo lygmuo. Kelia grėsmę tai, kad kompiuterinė įranga greitai sensta, o lėšų jai atnaujinti ar naujai įsigyti nepakanka.</p>
Edukaciniai	<p>Valstybinėje švietimo strategijoje numatyta neformaliojo švietimo plėtra sudarys galimybes mokykloje išplėsti neformaliojo švietimo programų pasiūlą</p>

	<p>Bendrieji ugdymo planai sudaro galimybę pritaikyti ugdymo turinį mokyklos kontekstui ir bendruomenės poreikiams.</p> <p>Šiaulių rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane numatyta gerinti ugdymo(-si) aplinką, didinti švietimo paslaugų prieinamumą, modernizuojant bendrojo ugdymo ir neformalaus švietimo įstaigų infrastruktūrą.</p> <p>Šiaulių rajono savivaldybės strateginiame plėtros plane numatyta propaguoti sveiką gyvenseną ir sudaryti tam palankias sąlygas.</p> <p>Glaudus bendradarbiavimas su Meškuičių lopšeliu-darželiu užtikrina sklandesnę 1 klasės mokinių adaptaciją mokykloje.</p>
--	---

IV. SKYRIUS VIDINĖ ANALIZĖ

Vidinė analizė atlikta 2016 metais plačiojo įsivertinimo ir giluminio įsivertinimo tyrimais.
Įsivertinimo išvados:

1. Tėvai patenkinti visu ugdymo procesu mokykloje, mano, kad mokyklos personalas yra geranoriškas bendraudamas su jais, jie aptaria su mokytojais savo vaiko mokymosi pažangą bei pasiekimus, vaiko mokymosi spragas.
2. Mokiniai teigiamai vertina, kad mokytojai visuomet padeda, papildomai paaiškina savo dalyko medžiagą ir tiki, kad kiekvienas iš jų besimokydamas gali padaryti pažangą.
3. Mokytojai stengiasi paaiškinti savo dalyką, kad mokiniai jį suprastų ir išmoktų, visada išklauso savo mokinius.
4. Tėvai supranta, kad yra skatinami dalyvauti mokyklos bendruomeniniame gyvenime, o mokiniai ir mokytojai abipusiai dalyvauja būrelių, švenčių, renginių organizavime ir kt. veikloje.
5. Tėvai norėtų, kad iš jų vaikų būtų nesišaipoma, nesijuokiamas, nesityčiojama, o dalis mokinių prisipažįsta, kad elgiasi nedrausmingai, ypač kai nemato mokytojai.
6. Mokytojai teigia, kad mokykloje trūksta tarptautinių ryšių.

V. SKYRIUS SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ IR STRATEGINĖS IŠVADOS

Stiprybės

1. Jauki, tvarkinga, estetiškai patraukli mokyklos aplinka.
2. Mokiniais teikiama kvalifikuota specialioji pagalba, efektyviai bendraujama su vaikų teisių ir policijos institucijomis.
3. Mokinių, pasiekusių gerų rezultatų, skatinimas.
4. Nuolat vykdomas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas, rezultatai panaudojami planavimui ir veiklos tobulinimo procese.
5. Subalansuotos bendrojo ugdymo plano ir mokyklos ugdymo plano nuostatos, tvarkaraščio patogumas mokiniui, individualūs pamokų planai.
6. Geri standartizuotų testų rezultatai 6, 8 kl.
7. Geri bendruomenės narių santykiai.
8. Savitų bruožų turinčios tradicijos ir ritualai.
9. Kryptinga partnerystė su kitomis institucijomis.
10. Pakankamai kryptingas profesinis švietimas.
11. Pagerėjo IKT taikymas pamokose.
12. Įvestas ikimokyklinis ugdymas.
13. Aktyvesnis bendradarbiavimas su tėvais.
14. Pagerėjo materialinė mokymo bazė.

Silpnybės

1. Silpna mokinių motyvacija, nepakankamas ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas, nedaug olimpiadų, konkursų laimėtojų.

2. Neaktyvi gerosios patirties sklaida, projektinės veiklos organizavimas.
3. Ne visi tėvai sistemingai domisi mokinių ugdymosi pasiekimų įvertinimais elektroniniame dienyne.
4. Nepakankami mokomųjų dalykų ryšiai ir integracija.
5. Nepakankamai dėmesio skiriama mokinių mokėjimo mokytis kompetencijų ugdymui.
6. Ne visada konstruktyvus IKT naudojimas pamokose.
7. Nepakankamas dalyvavimas Lietuvos ir tarptautiniuose projektuose.
8. Dalies bendruomenės narių nepakankamas įsitraukimas į mokyklos veiklą, iniciatyvų trūkumas.
9. Mokykloje trūksta patalpų.
10. Nepritaikyti sanitariniai mazgai ikimokyklinio amžiaus vaikams.

Galimybės

1. Plėtoti bendradarbiavimą, formuojant teigiamą mokyklos įvaizdį.
2. Kurti saugią, sveiką, jaukią ir kultūringą mokymo(si) aplinką, padedančią užtikrinti socialinės kompetencijos ugdymą.
3. Ugdyti mokinių kultūrą, pasididžiavimo savo mokykla jausmą, skatinti mokinių gražų elgesį, netoleruoti nepagarbaus elgesio su mokiniais, mokytojais bei aptarnaujančiu personalu.
4. Mokėjimo mokyti(s) kompetencijos ugdymas.
5. Dalyvavimas tarptautiniuose ir šalies projektuose, sudarančiuose galimybę gerinti ugdymosi aplinką ir perimti pozityvią patirtį.
6. Komandinio darbo stiprinimas, aktyviau įtraukiant mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus, savivaldos institucijas į mokyklos veiklos planavimą, vertinimą ir organizavimą.
7. Tėvų įtraukimas į mokyklos veiklą.
8. Ugdymo proceso modernizavimas diegiant IKT.
9. Bibliotekos, kaip informacinio centro, kūrimas.
10. Naudotis Naisių kaimo edukacinėmis erdvėmis.
11. Dalyvauti bendruomenės renginiuose.

Grėsmės

1. Mokinių skaičiaus ir mokytojų darbo krūvio mažėjimas.
2. Nepilnai patenkinami mokinių ir mokytojų ugdymo(si) poreikiai dėl nepakankamų Mokinio krepšelio (toliau – MK) lėšų.
3. Tėvų emigracija, per didelis užimtumas, abejingumas vaikų darbui mokykloje, nesidomėjimas jų gyvenimu po pamokų sudaro sąlygas lankomumo, pažangumo, patyčių ir kitų problemų klestėjimui.
4. Miesto mokyklų trauka mokiniams, kurių tėvai dirba Šiaulių mieste.
5. Dėl mažėjančio gimstamumo ir nuolat didėjančios emigracijos mažėja mokinių skaičius rajone, didėja mokytojų nedarbo grėsmė, psichologinė įtampa kolektyve.
6. Nepakankant MK lėšų, jungiamos atskirų dalykų pamokos gretimose klasėse.

VI. SKYRIUS MOKYKLOS STRATEGIJA

MISIJA IR VIZIJA

Misija

Mokykla vykdo ikimokyklinio švietimo, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, ugdo pilietiškai atsakingą, orientuotą į dvasinių vertybių puoselėjimą, laisvą, aktyvų demokratinės bei žinių visuomenės pilietį.

Vizija

Moderni, kūrybinga, motyvuojanti, demokratijos principais besivadovaujanti, teikianti kokybiškas švietimo paslaugas pagrindinė mokykla, kurioje kiekvienas bendruomenės narys gali įgyti ir tobulinti savo kompetencijas, reikalingas šiuolaikiniam gyvenimui.

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetas. Pilietiškos, apsišvietusios, kūrybiškos, sveikai ir saugiai gyvenančios mokyklos kūrimas.

1. Tikslas. Gerinti ugdymo proceso kokybę ir mokinių mokymosi pasiekimus.

- 1.1. Uždavinys. Tobulinti pamokos vadybą.
- 1.2. Uždavinys. Tobulinti mokinių pasiekimų, pažangos vertinimą ir įsivertinimą.
- 1.3. Uždavinys. Kurti kompetencijoms formuoti palankią mokymosi aplinką.
- 1.4. Uždavinys. Stiprinti mokytojų, tėvų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą, teikiant pagalbą mokiniams.
- 1.5. Uždavinys. Skatinti mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus kryptingai tobulinti kompetencijas, bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.

2. Tikslas. Kurti modernią, mokymąsi skatinančią aplinką.

- 2.1. Uždavinys. Plėtoti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, orientuotą į mokinių ekologinių kompetencijų ugdymą.
- 2.2. Uždavinys. Plėtoti projektinę veiklą.
- 2.3. Uždavinys. Modernizuoti ir gerinti ugdymo(-si) sąlygas.
- 2.4. Uždavinys. Kurti ir plėtoti mokyklos edukacines aplinkas.

1. Tikslas. Gerinti ugdymo proceso kokybę ir mokinių mokymosi pasiekimus.				
1.1. Uždavinys. Tobulinti pamokos vadybą				
Priemonės	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Data	Atsakingas	Finansavimo šaltinis
1.1.1. Tirti ir analizuoti mokinių mokymosi poreikius, stilius.	1.1.1.1. Nuosekliai ir kryptingai kasmet vykdomi mokinių mokymosi poreikių nustatymo, mokymosi stilių tyrimai, analizuojami rezultatai.	2017–2019	Klasių vadovai	
	1.1.1.2. Dauguma (80 proc.) mokytojų pamokose pritaiko pagrindinius ugdymo turinio elementus – mokymo turinį, mokymosi metodus, vertinimo būdus.	2017	Dalykų mokytojai	
1.1.2. Pamokose diferencijuoti mokymosi veiklas pagal mokinių gebėjimus, mokymosi pasiekimus, vyraujančią	1.1.2.1. Numato skirtingas užduotis ir veiklas įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams ar jų grupėms.	2017	Dalykų mokytojai	
	1.1.2.2. Mokiniam pamokose sudaromos galimybės rinktis veiklas pagal gebėjimus.	2018		
	1.1.2.3. Didesnę laiko dalį mokiniai dirba poromis ar mažose	2017		

mokymosi stilių.	<p>grupėse (to paties ar skirtingo gebėjimų lygio).</p> <p>1.1.2.4. Mokiniai mokomi įsivertinti savo ir įvertinti kitų darbo rezultatus.</p> <p>1.1.2.5. Namų darbų užduotys individualizuojamos bei diferencijuojamos.</p>	2018 2019		
1.1.3. Planuoti ir vesti integruotas pamokas.	<p>1.1.3.1. Mokytojai bendradarbiauja ir ilgalaikiuose planuose numato mokomųjų dalykų integraciją.</p> <p>1.1.3.2. Mokytojai veda integruotas pamokas.</p> <p>1.1.3.3. Sudaromos sąlygos integruotų mokymosi veiklų įgyvendinimui – lankstus tvarkaraštis, veiklos planuose numatytos tarpdalykinės integracijos, projektų dienos.</p> <p>1.1.3.4. Organizuotas seminaras mokykloje, patobulinta mokytojų ugdymo turinio integravimo kompetencija.</p>	2017 2019 2018 2017	Dalykų mokytojai Dalykų mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Direktorius	MK
1.1.4. Vykdyti mokinių pasiekimų stebėseną.	<p>1.1.4.1. Sukurta mokinių mokymosi pažangos stebėsenos sistema.</p> <p>1.1.4.2. Sukurta individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema.</p> <p>1.1.4.3. Atliekami ir analizuojami 1–10 klasėse diagnostinių testų rezultatai. Numatomos ugdymo proceso tobulinimo kryptys. Vykdoma grįžtamoji kontrolė.</p> <p>1.1.4.4. Mokinių pažangos stebėsenai vykdomi standartizuoti testai.</p> <p>1.1.4.5. Atliekami pažangos stebėsenos efektyvumo tyrimai.</p>	2017 2017 2017–2019 2017–2019 2019	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui	
1.2. Uždavinys. Tobulinti mokinių pasiekimų, pažangos vertinimą ir įsivertinimą.				
1.2.1. Pamokose taikyti įvairesnius išmokimo stebėjimo būdus, vertinimą, pagrįstą konkrečiais vertinimo kriterijais.	<p>1.2.1.1. Dauguma mokytojų (80 proc.) taiko veiksmingus, informacijos mokytojui teikiančius išmokimo, stebėjimo, patikrinimo būdus.</p> <p>1.2.1.2. Išmokimo vertinimas aiškus mokiniams. Vertinant remiamasi konkrečiais vertinimo kriterijais.</p>	2017–2019	Dalykų mokytojai Dalykų mokytojai	
1.2.2. Tobulinti mokomųjų dalykų vertinimą.	1.2.2.1. Parengtos ir pagal poreikį koreguojamos dalykų vertinimo tvarkos.	2017–2019	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	

	<p>1.2.2.2. Mokykloje susitarta dėl vertinimo kriterijų ir pažangos fiksavimo mokomojo dalyko, klasės, mokyklos lygmenimis.</p> <p>1.2.2.3. Susitarta dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos.</p> <p>1.2.2.4. Vertinimas vienodinamas klasės ir mokyklos lygmeniu, grindžiamas su bendrosiomis programomis suderintais standartais.</p> <p>1.2.2.5. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama visapusiškai: žinios, supratimas, gebėjimai, įgūdžiai, nuostatos.</p> <p>1.2.2.6. Organizuoti seminarai mokykloje, patobulinta mokytojų pasiekimų ir pažangos vertinimo kompetencija.</p>	2017 2017 2017–2019 2017–2019 2018	Mokytojai Mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai Direktorius	MK
1.2.3. Parengti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą.	<p>1.2.3.1. Parengtas naujas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas, kuris peržiūrimas kas 2 metai ir pagal poreikį koreguojamas.</p> <p>1.2.3.2. Užtikrinta bendrų mokyklos ir mokomųjų dalykų vertinimo nuostatų dermė.</p> <p>1.2.3.3. Mokiniai kasmet supažindinami su bendrais ir dalyko vertinimo kriterijais, objektyviau vertinamos mokinių žinios ir pasiekimai.</p>	2018	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai	
1.3. Uždavinys. Kurti kompetencijoms formuoti palankią mokymosi aplinką.				
1.3.1. Taikyti inovatyvius mokymosi metodus, paremtus aktyviu mokinių mokymusi.	<p>1.3.1.1. Daugiau nei 20 proc. visų pamokų per mokslo metus taikomi mokymąsi skatinantys mokymosi metodai, informacinės komunikacinės technologijos.</p> <p>1.3.1.2. Pagrindiniame ugdyme iki 30 proc. gamtos mokslų dalykui, pradiniame ugdyme – iki 20 proc. pasaulio pažinimo dalykui skirtų pamokų per mokslo metus skiriama eksperimentavimui, tyrinėjimui ir praktinių įgūdžių ugdymui.</p> <p>1.3.1.3. Iki 20 proc. socialinių mokslų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus skiriama 9–10 klasėse mokinių projektinio darbo gebėjimams ugdyti.</p> <p>1.3.1.4. „Laisvos“ pamokos organizuojamos mokyklos skaitykloje ir yra panaudojamos skaitymo strategijoms įvaldyti.</p>	2017–2019 2017 2017 2017–2019	Dalykų mokytojai Dalykų mokytojai Dalykų mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
1.3.2. Organizuoti	1.3.1.5. Kartą per pusmetį dalykų, pradinių klasių mokytojai, klasių	2017–2019	Dalykų	MK

ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose.	vadovai vykdo ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose: bibliotekoje, skaitykloje, gamtoje, muziejuose, Naisių ŽŪB ir kt. 1.3.1.6. Ugdomas netradicinėse aplinkose numatomas ilgalaikiuose planuose.	2017	mokytojai Dalykų mokytojai	
1.3.3. Tikslingai taikyti IKT pamokoje.	1.3.3.1. Užtikrinamas naujausių IKT taikymas ugdymo procese, turimų IKT priemonių tikslingas panaudojimas tobulinant mokytojų kompetenciją ir vykdant grįžtamąją kontrolę. 1.3.3.2. Dauguma mokytojų (80 proc.) tinkamai taiko IKT siekdami pamokos uždavinių, atsižvelgdami į mokomojo dalyko specifiką, mokinių pasirengimą. 1.3.3.3. Daugumoje pamokų mokymas vaizdus, vyrauja aiški poveikio ir sąveikos su mokymo(-si) priemonėmis paradigma.	2019 2018 2017	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Dalykų mokytojai Dalykų mokytojai	
1.3.4. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis (toliau – MM) kompetenciją.	1.3.4.1. Mokykloje susitarta dėl MM kompetencijų ugdymo veiklos krypčių. 1.3.4.2. Į MM kompetencijos ugdymo procesą įtraukta visa mokyklos bendruomenė. 1.3.4.3. Patobulinta mokytojų MM ugdymo kompetencija. 1.3.4.4. Parengtos mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo rekomendacijos. 1.3.4.5. Apie mokėjimą mokytis organizuojamas mokinių ir jų tėvų švietimas. 1.3.4.6. Analizuojant pokyčius sėkmingai panaudojami MM kompetencijos vertinimo instrumentai. 1.3.4.7. Stiprinama mokinių atsakomybė už savo mokymąsi, padidėja mokinių aktyvumas pamokose.	2017 2019 2018 2017 2018 2019 2017–2019	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Dalykų mokytojai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
1.4. Uždavinys. Stiprinti mokytojų, tėvų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimą, teikiant pagalbą mokiniams.				
1.4.1. Panaudoti ugdymo plano galimybes skirtingų poreikių ir gebėjimų mokinių ugdymui.	1.4.1.1. Organizuojamos mokomųjų dalykų konsultacijos 1–10 klasių mokiniams, atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius, MK lėšas. 1.4.1.2. Apie 15 proc. mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skirtų pamokų, 5 proc. neformaliojo švietimo valandų skiriama gabiujų	2017 2018	Dalykų mokytojai Direktorius	MK

	<p>mokinių ugdymui.</p> <p>1.4.1.3. Siūlomos 2 naujos pasirenkamųjų dalykų ir įvairių mokomųjų dalykų modulių programos.</p>	2019	Dalykų mokytojai	MK
1.4.2. Tobulinti klasės vadovo veiklos planavimą ir organizavimą.	<p>1.4.2.1. Parengta nauja klasės vadovo veiklos planavimo forma.</p> <p>1.4.2.2. Mokykloje susitarta dėl prioritetinių veiklos krypčių ugdant mokinių kompetencijas. Nuosekliai vykdomos numatytos priemonės, įtraukiami PM specialistai, tėvai, mokytojai.</p> <p>1.4.2.3. Dauguma (80 proc.) klasių vadovų, ne rečiau kaip 1 kartą per pusmetį vykdo ugdomąją veiklą kitose edukacinėse aplinkose.</p> <p>1.4.2.4. Kartą per metus analizuojami veiklos pokyčiai, jų įtaka mokinių vertybinių nuostatų formavimui, kompetencijų ugdymui, klasės mikroklimato gerinimui.</p> <p>1.4.2.5. Organizuoti mokymai klasių vadovams, patobulinta klasės vadovo kompetencija, dalijamasi gerąja patirtimi.</p> <p>1.4.2.6. Taikomos naujos bendradarbiavimo su mokinių tėvais formos.</p> <p>1.4.2.7. Kryptingai vykdoma klasės vadovo veiklos stebėseną ir vertinimas.</p>	2018 2017–2019 2017 2018 2019 2018 2017–2019	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Klasių vadovai</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Direktorius</p> <p>Klasių vadovai</p> <p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	MK
1.4.3. Organizuoti pedagoginės, specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos teikimo mokiniui efektyvumo tyrimus.	<p>1.4.3.1. Tiriamoji veikla yra kryptinga ir nuosekli. Kasmet atliekami 1–2 mokinių mokymosi lūkesčių, gabių ir specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo, pagalbos mokiniui teikimo efektyvumo, psichologinio klimato tyrimai.</p> <p>1.4.3.2. Tobulinama Vaiko gerovės komisijos veikla identifikuojant mokinių gebėjimus, mokymosi, motyvacijos ar elgesio sutrikimus.</p> <p>1.4.3.3. Mokyklos bendruomenė aktyviau įsijungia analizuojant mokinių mokymo(-si) problemas ir priimant sprendimus.</p> <p>1.4.3.4. Kryptingai vykdomas taikomų prevencinių priemonių veiksmingumo vertinimas.</p>	2017 2018 2018 2017–2019	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p> <p>Vaiko gerovės komisija Metodinių grupių pirmininkai Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>	
1.4.4. Kurti konsultavimo sistemą.	<p>1.4.4.1. Kasmet vykdoma mokytojų, tėvų apklausa dėl švietimo pagalbos poreikio.</p> <p>1.4.4.2. E. dienyne reguliariai pateikiama informacija tėvams,</p>	2017–2019	<p>Direktorius</p> <p>Dalykų</p>	

	mokytojams. 1.4.4.3. Mokyklos svetainėje sukurtas skyrius „Tėvų švietimas“, kuriame PM specialistai rengia aktualią informaciją tėvams.	2017 m. rugsėjo mėn.	mokytojai Specialusis pedagogas	
1.4.5. Taikyti įvairesnes bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formas.	1.4.5.1. Mokykloje taikomos įvairesnės bendravimo ir bendradarbiavimo formos su tėvais.	2017	Direktorius	
	1.4.5.2. Per mokslo metus organizuojami 2 visuotiniai tėvų susirinkimai.	2017	Direktorius	
	1.4.5.3. Bendra tėvų, mokytojų, mokinių iniciatyva suorganizuojami 2 mokyklos renginiai.	2018	Mokyklos taryba	
	1.4.5.4. Mokinių tėvai įtraukiami į ugdymo proceso organizavimo planavimą. 30 proc. tėvų dalyvauja kitoje mokyklos organizuojamoje veikloje.	2019	Mokyklos taryba	
	1.4.5.5. Tėvų komiteto veikloje dalyvauja po vieną tėvą (globėją, rūpintoją) iš klasės.	2017	Direktorius	
1.5. Uždavinys. Skatinti mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus kryptingai tobulinti kompetencijas, bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.				
1.5.1. Parengti mokytojų, PM specialistų, vadovų, kvalifikacijos tobulinimo ir atsiskaitymo tvarką.	1.5.1.1. Parengta ir vykdoma „Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir vadovų kvalifikacijos tobulinimo tvarka“ padės geriau organizuoti ir koordinuoti kvalifikacijos tobulinimą, sudarys sąlygas mokytojams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas, racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.	2017	Direktorius	
1.5.2. Įdiegti kompiuterizuotą darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitos sistemą.	1.5.2.1. Veikia kompiuterizuota darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą fiksuojanti sistema, pagrįsta finansiniais ištekliais.	2018	Direktorius	
1.5.3. Organizuoti mokymąsi bendruomenėje, skatinant lyderystę.	1.5.3.1. Mokykloje kasmet organizuojami 1–2 seminarai, atsižvelgus į mokyklos veiklos prioritetus, mokyklos bendruomenės kvalifikacijos tobulinimo poreikius, siūlymus, MK lėšas, skirtas kvalifikacijai tobulinti.	2017–2019	Direktorius	MK
	1.5.3.2. Dauguma mokytojų, PM specialistų (80 proc.) aktyviai dalinasi patirtimi.	2017–2019	Dalykų mokytojai	
	1.5.3.3. Kiekvienas mokytojas, PM specialistas per 2 metus	2017–2019	Dalykų	

	<p>pasidalina patirtimi mokykloje – saviugdosa pamokose, pristato savo gerą patirtį, veda praktinius užsiėmimus, atviras pamokas, kt.</p> <p>1.5.3.4. Mokytojai metodininkai per 2 metus praves po 1 atvirą pamoką.</p> <p>1.5.3.5. Kasmet 2–3 mokytojai savo patirtį skleidžia rajone, respublikoje.</p> <p>1.5.3.6. Per mokslo metus organizuojamos 5 atviros pamokos mokykloje, kurios aptariamose metodinėse grupėse.</p> <p>1.5.3.7. Sukurtas mokytojų gerosios patirties sklaidos duomenų bankas.</p>	<p>2017–2018</p> <p>2017–2019</p> <p>2017–2019</p> <p>2019</p>	<p>mokytojai</p> <p>Dalykų mokytojai</p> <p>Dalykų mokytojai</p> <p>Dalykų mokytojai</p> <p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	
1.5.4. Sukurti mokytojų skatinimo sistemą.	1.5.5.1. Parengta ir efektyviai taikoma mokytojų skatinimo tvarka skatina mokytojų motyvaciją siekti profesinio meistriškumo.	2019	Direktorius	MK
2. Tikslas. Kurti modernią, mokymąsi skatinančią aplinką.				
2.1. Uždavinys. Plėtoti neformaliojo vaikų švietimo veiklą, orientuotą į mokinių ekologinių kompetencijų ugdymą.				
2.1.1. Tirti ir analizuoti vaikų neformaliojo švietimo poreikius.	<p>2.1.1.1. Kasmet tiriamas neformaliojo švietimo poreikis. Rezultatai analizuojami mokyklos bendruomenėje.</p> <p>2.1.1.2. Sudaromos galimybės kiekvienam mokiniui dalyvauti neformaliojo švietimo programose (90 proc. mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo programose).</p>	<p>2017–2019</p> <p>2018</p>	Direktorius pavaduotojas ugdymui	
2.1.2. Įvairinti neformaliojo švietimo būrelių veiklos pristatymą mokyklos bendruomenei.	2.1.2.1. Mokykloje rengiama atvirų durų savaitė neformaliojo švietimo būreliuose, sudarant galimybę mokinių tėvams apsilankyti užsiėmimuose.	2018	Direktorius pavaduotojas ugdymui	
2.1.3. Rengti naujas neformaliojo švietimo programas, atsižvelgiant į poreikių tyrimų rezultatus ir mokyklos veiklos kryptis.	<p>2.1.3.1. Mokykloje numatomas ekologinės pakraipos būrelis 1–4 klasių mokiniams, atspindintis ekologinę mokyklos veiklos kryptį.</p> <p>2.1.3.2. Bendradarbiaujama su kita šalies ar rajono mokykla, pasirinkusia ekologinę kryptį.</p>	<p>2018</p> <p>2019</p>	Pradinių klasių mokytojai Direktorius	MK
2.1.4. Organizuoti neformaliojo švietimo būrelių veiklas kitose edukacinėse aplinkose.	2.1.4.1. Neformaliojo švietimo būrelių užsiėmimai organizuojami bibliotekoje, muziejuje ir kitose edukacinėse aplinkose, įtraukiant tėvus ir kitus socialinius partnerius.	2017–2019	Būrelių vadovai	MK Rėmėjai, socialiniai partneriai

2.2. Uždavinys. Plėtoti projektinę veiklą.				
2.2.1. Teikti paraiškas ir dalyvauti tarptautiniuose projektuose.	2.2.1.1. Kasmet teikiamos paraiškos dalyvauti tarptautiniuose projektuose.	2017–2019	Mokytojai	
2.2.2. Dalyvauti respublikiniuose projektuose.	2.2.2.1. Kasmet mokykla dalyvauja 1–2 respublikiniuose projektuose.	2018–2019	Mokytojai	MK
2.2.3. Tęsti vykdomus ir kurti naujus, mokyklos veiklos kryptis atspindinčius projektus.	2.2.3.1. Sukurti ir vykdomi 2–3 nauji, mokyklos veiklos kryptis atspindintys projektai.	2017–2019	Mokytojai	MK
2.2.4. Tęsti ir plėtoti prevencijos, socializacijos, sveikatos stiprinimo programas.	2.2.4.1. Tęsimos mokykloje vykdomos socializacijos, prevencijos, sveikatos stiprinimo programos.	2017	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
	2.2.4.2. Mokykla įsijungia į 1–2 prevencijos, socializacijos, sveikatos stiprinimo programas.	2018–2019		
2.3. Uždavinys. Modernizuoti ir gerinti ugdymo(-si) sąlygas.				
2.3.1. Tobulinti aprūpinimo mokymosi priemonėmis organizavimą.	2.3.1.1. Nuosekliai tiriamas vadovėlių ir mokymosi priemonių poreikis.	2017–2019	Direktorius, bibliotekininkas Direktorius	MK
	2.3.1.2. Sudaryta ugdymo proceso aprūpinimo mokymosi priemonėmis organizavimo ir vykdymo darbo grupė.	2017		
	2.3.1.3. Kasmet rengiamas ir viešinamas perspektyvinis 2 metų mokymosi priemonių poreikio planas, analizuojamas jo įgyvendinimas.	2018	Bibliotekininkas	
	2.3.1.4. Sukurta mokomųjų kabinetų aprūpinimo priemonėmis duomenų bazė.	2019	Direktorius	
2.3.2. Kryptingai aprūpinti dalykų kabinetus moderniomis mokymosi priemonėmis.	2.3.2.1. Aprūpinimas mokymosi priemonėmis 80 proc. tenkina mokyklos poreikius.	2019	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Savivaldybės biudžetas (toliau SB), MK, 2% GPM
	2.3.2.2. 4 kabinetai bus aprūpinti vaizdo projektoriais arba televizoriais, atnaujinti kompiuteriai.	2017		
	2.3.2.3. Įsigytos kitos mokomosios priemonės.	2018		
2.3.3. Renovuoti mokyklos patalpas.	2.3.4.1. Atlikti: stogo renovaciją, kiemo dangos remontą, 1 aukšto koridoriaus grindų remontą, medinės mokyklos stogo ir fasado remontą. Pakeisti laiptų turėklus, kabinetų duris, aptverti mokyklos teritoriją, apšiltinti mokyklos galines sienas.	2017–2019	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	SB
2.3.4. Aprūpinti	2.3.5.1. Visi mokykliniai baldai atitinka HN reikalavimus.	2019	Direktorius,	SB

mokykliniais baldais.			direktoriaus pavadootojas ūko reikalams	MK
2.4. Uždavinys. Kurti ir plėtoti mokyklos edukacines aplinkas.				
2.4.1. Įkurti ikimokyklinio ugdymo grupę	2.4.1.1. Įkurta 10,5 valandų ikimokyklinio ugdymo grupė. 2.4.1.2. Įkurtos vidaus ir lauko edukacinės aplinkos ikimokyklinės grupės veiklai vykdyti.	2017 2017	Direktorius	Projektinės lėšos, SB
2.4.2. Įrengti naujas erdves mokiniams.	2.4.2.1. Mokykloje įrengta lauko klasė, sporto treniruokliai. 2.4.2.2. Mokyklos bufeto patalpas pritaikyti „Arbatinei“.	2019 2018	Direktorius	SB, Rėmėjai
2.4.3. Sukurti mokinių kūrybinių darbų eksponavimo erdves.	2.4.3.1. Įrengtos erdvės kūrybinių darbų eksponavimui koridoriuose.	2019	Direktorius	2% GPM, SB, Rėmėjai

STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO ĮSIVERTINIMO PERIODIŠKUMAS, STEBĖSENA

Strateginio plano tikslų realizavimas tikrinamas pagal pridedamą lentelę kalendorinių metų pabaigoje

Tikslas KEISTI

Uždavinys Priemonė	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
1	2	3	4	5	6	7
Išvada apie pasiektą tikslą						

PRITARTA

Šiaulių r. Naisių mokyklos
Mokyklos tarybos 2016-11-30 posėdžio
protoliniu nutarimu Nr. 3